

NOTULEN

MR vergadering BS De Bussel

Maandag 27-09-2021 20.00 – 22.00 uur

Deelnemers: Denise den Otter, Sharon Degen, Ans van Delft, Francien Tiebosch, Ruth van Eenennaam, Susanne Arts, Pascale Poiters, Sylvia van Bijnen, Alice van Beers, Yvet van der Sterren, Mireille de Kort

Niet aanwezig

Notulist

Sharon Degen

Bijlage:

1. Agenda 27-09-2021
2. Notulen 22-06-2021
3. Kwaliteitsnieuwsbrief.
4. MR jaarplan
5. Beleid instroom 4-jarigen

Nr. Onderwerp

1 Opening en vaststellen agenda

- Welkom
- Vaststellen agenda
Agenda vastgesteld zoals uitgestuurd.
- Verslag en actiepunten 22-06-2021
Notulen van vorige vergadering zijn akkoord en zullen op de website worden geplaatst.

2 Zaken ingebracht door directie De Bussel

- Start schooljaar
Goed gestart, geen bijzonderheden. Drie nieuwe leerkrachten; groep 5, 6 en 8. Vacatures waren snel ingevuld. Groep 6b gestart met Hermien en Ans, Kirsten start m.i.v. 1 oktober. Hermien en Marie-José, oud collega's, zullen wekelijks ondersteunen vanuit NPO gelden. Vervangingspool is leeg. Primair onderwijs gaat voor op NPO. Huisvesting is een zorg, iedere ruimte is bezet.
- Taakverdeling directie
Voorstelronde gedaan nieuwe oudergeleding en Mireille. Mireille; ma/di MT, do/vrij groep 3. Gelijktijdig met directie aanwezig bij MR vergaderingen.
Ma/di/do/vrijdag directie fysiek aanwezig, woe telefonisch. Woe/don/vrij Sharon MT. Prettig gestart op zowel Bussel als Kompas. Diverse scholen.

3 Voortgang jaarplan

- Evaluatie schooljaarplan 2020-2021 middels kwaliteitsnieuwsbrief
Op de kwaliteitsnieuwsbrief zoals verstuurd middels Social Schools in juli, zijn vanuit ouders geen reacties gekomen. Is evaluatie van het jaarplan, transparantie naar ouders. In januari volgt de tussenevaluatie van het jaarplan incl. opbrengsten. Voornemens ook dat te delen middels een kwaliteitsnieuwsbrief.
- Schooljaarplan 2021-2022
Gepresenteerd middels Piktochart. Nieuwe visie is verwerkt. De visie zal stapsgewijs verschijnen in de nieuwsbrief. Het vervolg en de visietekening zullen op korte termijn worden gedeeld met ouders. Onderstaande ter aanvulling op presentatie jaarplan toegelicht:

Rekenen

Rekenen is voor het derde jaar opgenomen in het jaarplan. Stappen gemaakt, bereiken referentie en ambitieniveau is tot stand gekomen a.d.h.v. resultaten. Voorheen cito resultaten, nu referentieniveaus. Aanvulling mogelijk nieuwe rekenmethode. Twee leerkrachten vanuit werkgroep rekenen (ob en bb) zijn gestart aan hbo+ opleiding tot rekencoördinator op schoolniveau.

Robotisering

Robots zijn aangeschaft.

Leerlijn leren leren

Borging staat centraal dit schooljaar. Goed neergezet in twee jaar tijd, ook met gewenste resultaat. Executieve functies wordt een aanvulling hierop.

ICT

Nieuwe Scala ICT stafmedewerker. Visiegericht, innovatief.

Ouderbetrokkenheid

3.0 certificaat behaald, daaruit zijn speerpunten voortgekomen. Met ingang van dit schooljaar, hoe met inachtneming van richtlijnen, ouderbetrokkenheid weer oppakken. Actiepunten en speerpunten volgen in volgende vergadering. Oudergeleding en doelen/verwachtingen/onderwerpen duidelijk in kaart brengen. Klankbordgroep.

Duidelijkheid wenselijk tussen verschillende organen als ouderbetrokkenheid, OV, MR.

Rapporten

Oriëntatiefase. Andere rapportvoering; ouderbetrokkenheid. Mireille en Sharon zitten in werkgroep ouderbetrokkenheid.

Plus in de klas

Start aanstaande donderdag. Tamara, specialist binnen Scala, heeft een jaar lang met ons meegedraaid. Clementine is nu PidK leerkracht.

PO/VO

Let's Play: kinderen van Scala kunnen twee keer per week naar de Overlaat vanaf dit schooljaar (Bussel leerlingen op do). Toelatingscommissie. Passend onderwijs. Vanaf groep 6, 7/8 heeft voorkeur gezien doorstroom richting VO. Aan de hand van leerdoelen en uitstromingsverwachting wordt aanbod gegeven op niveau. Voor de kinderen die een eigen leerlijn hebben, is het erg prettig om op een andere wijze bezig te kunnen zijn met de stof op passend niveau. Twee docenten vanuit de Overlaat, Mireille en Ans vanuit De Bussel. Samenwerking met de Overlaat is er ook breder; Let's Play. Goed ontvangen bij ouders.

Zaken als bewegend leren, cultuur, zijn geïntegreerd en daarom niet specifiek meer opgenomen in jaarplan.

4 Ouderbetrokkenheid / MR

- MR jaarplan (updaten incl. speerpunten)
Sharon en Denise updaten jaarplan, voorstel in volgende MR vergadering.
Kwaliteit: NPO gelden toevoegen. Werkverdelingsplan uit jaarplan.
Ouderbetrokkenheid apart punt.
Punt huisvesting uitbreiden: nieuw schoolgebouw, groei/vraag, capaciteit bestaande bebouwing, NPO gelden (specifiek maken onder speerpunten, specifieke onderwerpen). Sylvia bekijkt en actualiseert reglement waar nodig.
- MR jaarkalender 2021-2022
Vergaderdata 2021-2022: 22-11-21 teams, 13-12-21 fysiek, 07-02-22 teams, 28-03-22 fysiek, 23-05-22 teams, 20-06-22 fysiek.
Data zijn akkoord.
- Training/scholing
Sylvia, Ruth en Denise zijn voornemens MR basistraining (CNV) te gaan volgen (Sylvia zoekt dit uit), zoals overige MR leden eerder hebben gedaan. MR budget.
- Website.
Stukjes en foto's mailen naar Denise binnen twee weken.

5 Visie De Bussel i.r.t. huisvesting

- Proces aanpak / stand van zaken
Weinig vooruitgang m.b.t. nieuwbouw. MR gaat contact opnemen met de wethouder. Afspraak met partners volgt.

6 Overige zaken

1. Beleid instroom 4-jarigen
Beleid ter kennisgeving. Situatie toegelicht. Binnenkort overleg kern Vlijmen; cijfers berekenen. Doorrekenen voor De Bussel, impact daarna. Pilot instroomgroep was destijds niet positief.
Gemeente verantwoordelijk. Punt wordt meegenomen door MR richting gemeente. Na overleg kern Vlijmen contact directie – voorzitter. Wordt vervolgd.

7 Uit de school - rondvraag – w.v.t.t.k.

Geen reacties ontvangen op definitieve aanpassing van schooltijden. Berichtgeving was duidelijk. Dagelijks om 14.15u inloop mogelijk, 14.30-14.45u gezamenlijke pauze team.

8 Sluiting – volgend overleg

- Volgende vergadering 22-11-2021 20.00u (via Teams)

(1) MR (P en/of O) wordt gevraagd in te stemmen met...(instemmingsbevoegdheid) **(2)** MR (P en/of O) wordt gevraagd advies te geven over ... of geeft ongevraagd advies over ... (adviesbevoegdheid)