

## MR vergadering BS De Bussel

Maandag 21-11-2016, 20:00 – 22:00 uur

**Aanwezig:** Francien Tiebosch, Hermien Doppen, Jose Bakx, Maaïke Nendels, Xiamara van Kampen, Pascale Poirters, Simone Vugts, Robert Muijsers en Heidi Smits.  
**Niet aanwezig** -  
**Notulist** Maaïke Nendels

- 1 **Opening en vaststellen agenda:**
  - a. Er worden twee punten aan de agenda toegevoegd: schoolplein en feestweek.
  - b. notulen 17-10-2016  
Er zijn vragen over basispoort. Basispoort heeft telefonisch bevestigd dat derden niet bij de leerlinggegevens en resultaten kunnen. Zij geven aan dat je verdere informatie kunt vinden op [www.basispoort.nl](http://www.basispoort.nl) en dan bij het onderdeel privacy. Op de website van school zal ook informatie over basispoort plaatsen.
  
- 2 **Stand van zaken directie voering 2.0:**

Stand van zaken besproken. Nadere informatie komt in de volgende MR-vergadering aan bod. De voorzitter heeft een gesprek gehad met de directeur bestuurder.
  
- 3
  - a. **MT** De taakverdeling van het MT was onduidelijk. Zowel voor het team als de MT-leden zelf. Nu is hier een heldere opbouw ingemaakt.
    - Bevoegd gezag (Henk v.d. Pas))
    - Directeur
    - Coördinator onderbouw en coördinator bovenbouw. (Nicole en Ingrid). Zij zijn het aanspreekpunt voor zaken die betrekking hebben op de bouwen. Clementine is coördinator werkgroepen die de verbeterpunten van de school uitwerken. Clementine voert ook taken uit in de gefaciliteerde ruimte.
    - Directeur en coördinatoren vormen samen het MT.
  
  - b. **Jubilea.** De school wil in de week van 19 juni diverse activiteiten organiseren ter ere van 30 jaar Bussel. Daarnaast zijn er diverse jubilarissen. De school vraagt de MR in te stemmen met mogelijke wijziging van lesuren. De MR wil eerst een voorstel voor de invulling van de feestweek. Dit onderwerp wordt in de volgende MR-vergadering geagendeerd.
  
- 4
  - a. **Jaarverslag MR 2015-2016:** er ligt een concept dat verder wordt aangevuld.
  - b. **Jaarplan MR 2016-2017:** Jaarplan wordt toegelicht en op de website geplaatst.
  
- 5 **Begroting 2016-2017**

De MR vindt de informatie van de begroting, het werkelijk overzicht en het budget onduidelijk. De MR kan hier geen conclusie aan verbinden en vraagt om een heldere toelichting. De MR stuurt een brief naar de GMR om onze zorgen te uiten.

6 **Uit de school**

**Schoolplein.** We zijn niet tevreden over het onderhoud van het schoolplein. Sommige dingen in het plan zijn niet goed uitgevoerd. We gaan in gesprek met de uitvoerder. Daarnaast gaan wij in gesprek met een Scalamedewerker over het beplantingsplan.

7 **Rondvraag / volgend overleg:**

- De volgende vergadering is op maandag 16 januari 2017.